

# Guía de transferencias y pagos en Banca en Línea

## Cliente Jurídico

En Global Bank te queremos hacer la vida más fácil, por eso, te explicamos cómo puedes realizar transferencias y pagos en Banca en Línea desde la comodidad de tu casa u oficina.

Realiza transferencias a Cuentas de Ahorro, Corrientes, pagos a Tarjetas de Crédito y Préstamos:

- Entre cuentas propias
- A otros bancos
- Consulta tu historial
- A terceros Global Bank
- Internacionales

## ¡Comencemos!

Antes de realizar una transferencia a terceros Global Bank, terceros otros bancos o internacional, debes agregar al beneficiario siguiendo estos pasos:

Ingresas con tu **usuario** y **contraseña**, verificando que el **avatar** sea correcto.



**GLOBAL BANK**

Bienvenido a Banca en Línea

Usuario

AnaPerez1234

Recordar usuario [¿Olvidaste tu usuario?](#)

**Validar**

[Regístrate](#) [Activa tu cuenta](#)




**GLOBAL BANK**

Ingresas tu contraseña solo si reconoces tu imagen de seguridad

Contraseña

\*\*\*\*\*

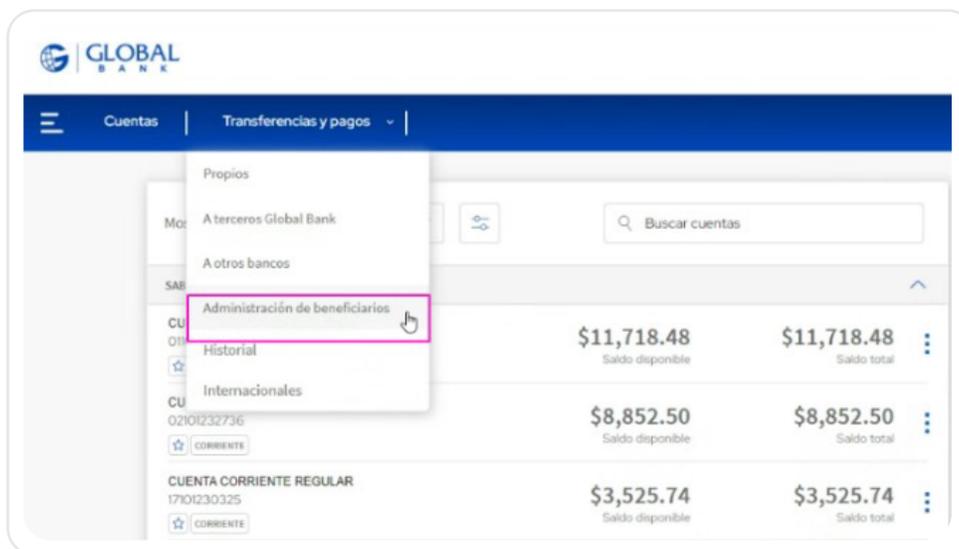
**Ingresar**

[Cancelar](#)

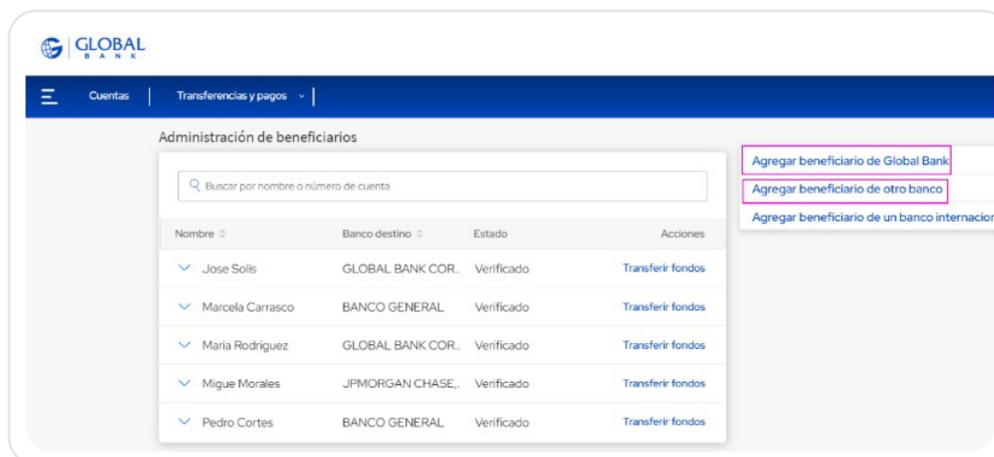
[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

# Registro de beneficiario de transferencias y pagos a terceros Global Bank o a otros bancos

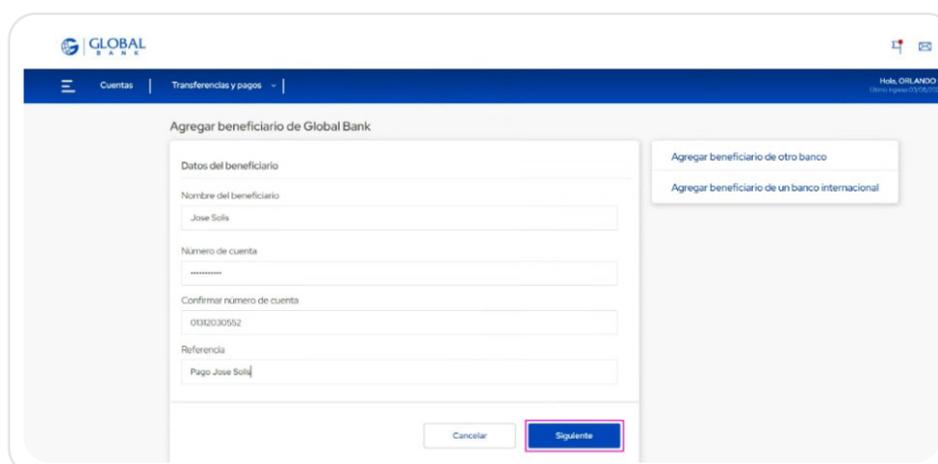
1. En el menú principal selecciona la opción **“Transferencias y pagos”** y luego **“Administración de beneficiarios”**.



2. Selecciona la opción **“Agregar beneficiario de Global Bank”** o **“Agregar beneficiario de otro banco”** según requieras.



3. Completa los datos del beneficiario.  
**Nota:** los campos varían según tipo de transferencia.



4. Verifica los datos del beneficiario.



5. ¡Listo! Guarda o imprime tu comprobante de registro de beneficiario.

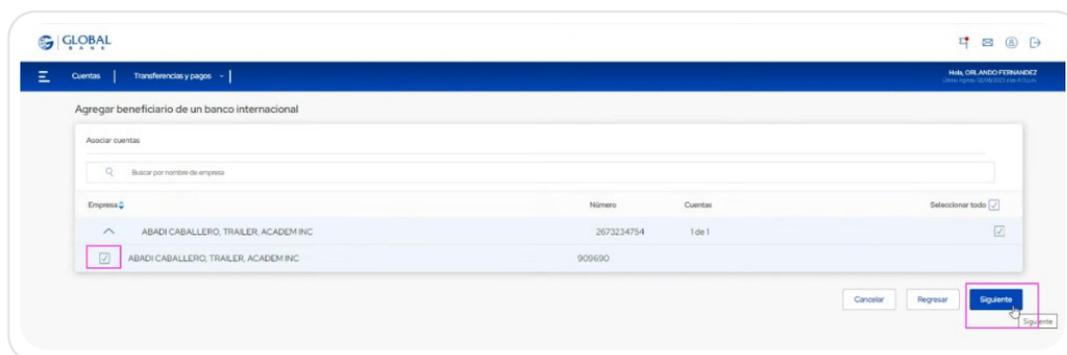


## Registro de beneficiario de transferencias internacionales

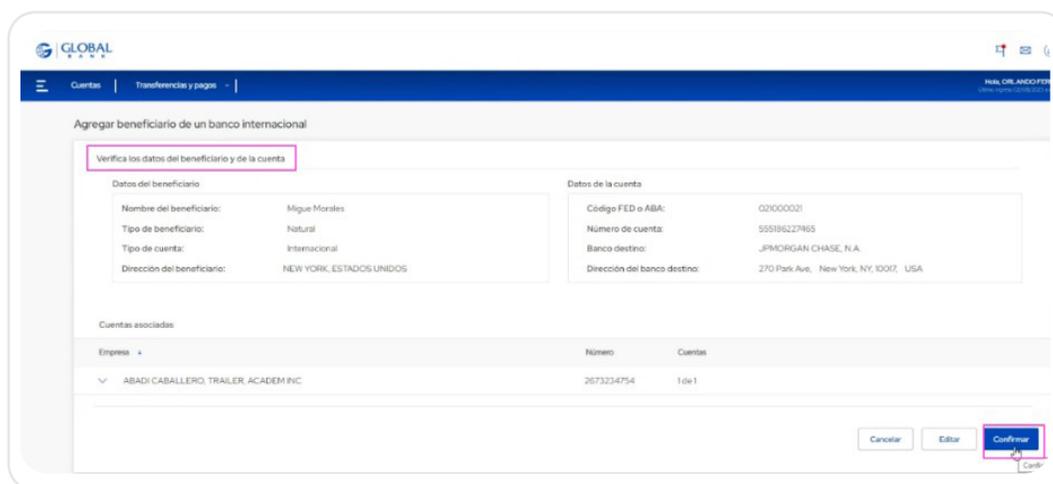
1. Selecciona la opción "Agregar beneficiario de un banco internacional".

2. Completa los datos del beneficiario: cuenta destino, código Swift ABBA o FED, país de envío.

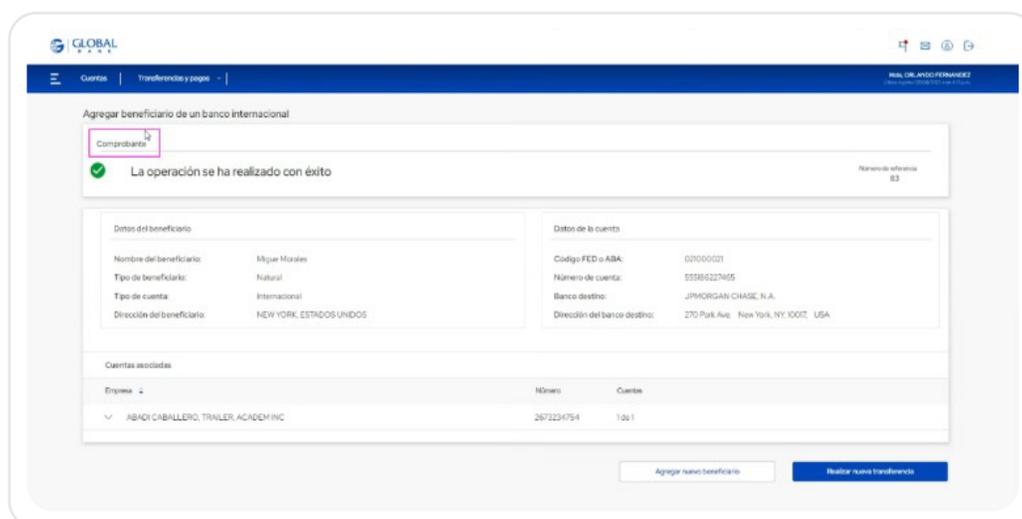
3. Marca la casilla de la(s) empresa(s) a la cual deseas relacionar esta transacción.



4. Verifica los datos del beneficiario, de la cuenta destino y la(s) empresa(s) previamente relacionadas.



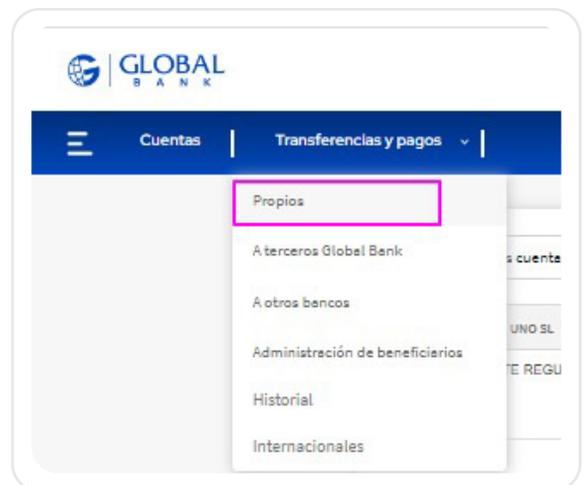
5. Guarda o imprime tu comprobante de registro de beneficiario.



# Transferencias y pagos

## Entre cuentas propias

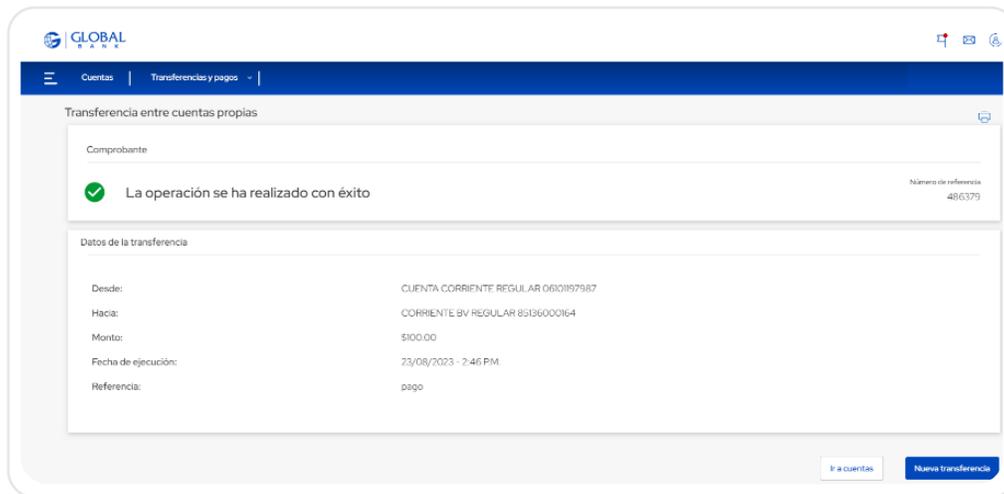
1. En el menú selecciona **“Transferencias y pagos”** y luego la opción **“Propios”**.



2. Selecciona la **cuenta desde** la que deseas debitar los fondos, la **cuenta hacia** donde deseas acreditarlos, el **monto** y una **referencia**. Todos los campos son obligatorios.

3. Verifica los datos de la transferencia o pago.

#### 4. Guarda o imprime tu comprobante de transferencia o pago.

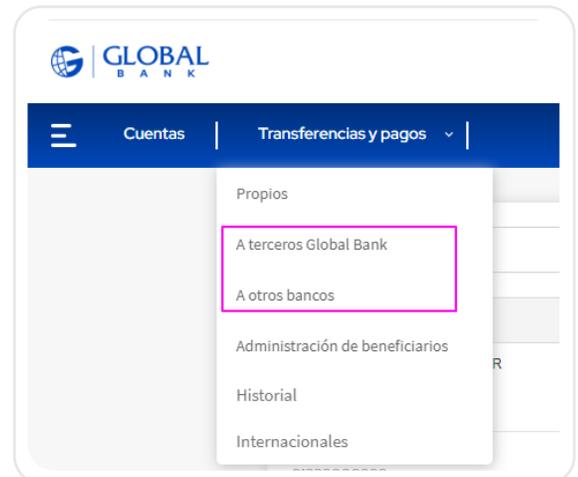


En caso que la transacción requiera autorización, quedará en estado pendiente de aprobación.

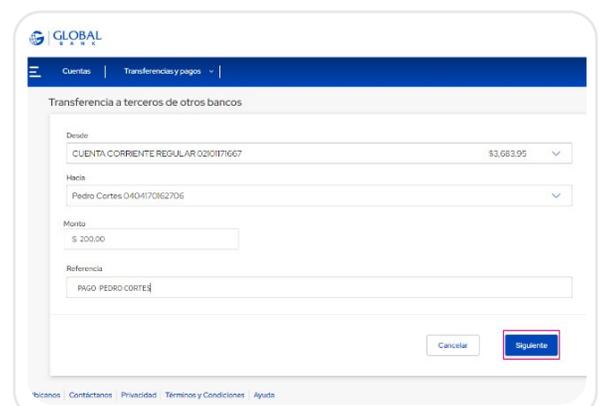
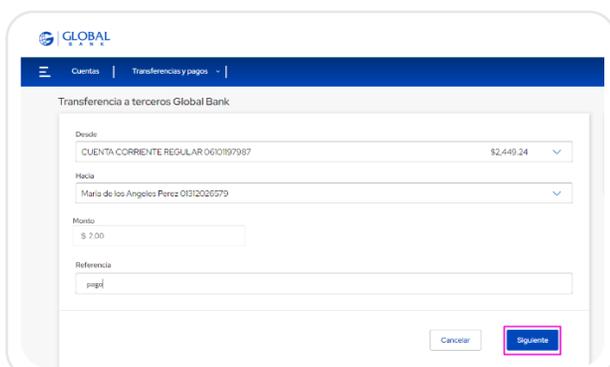
Consulta la **Guía de aprobaciones** en nuestro sitio web para más información.

### A terceros Global Bank u otros bancos

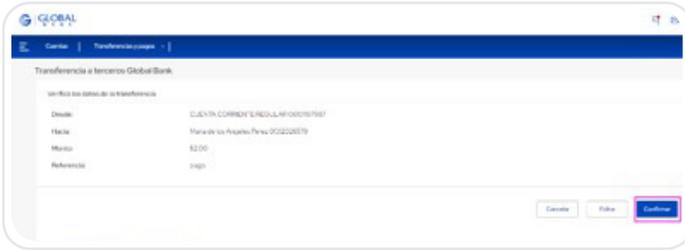
1. En el menú selecciona **"Transferencias y pagos"** y luego la opción **"A terceros Global Bank"** o **"A otros bancos"**.



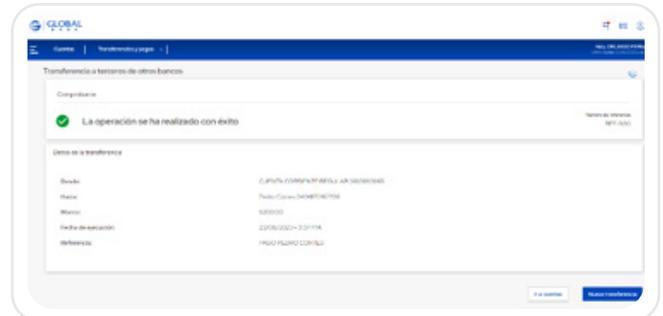
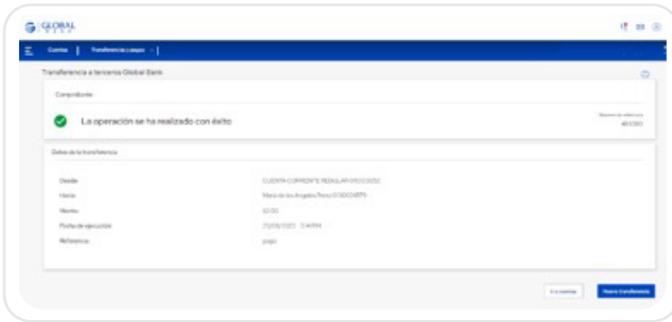
2. Selecciona la **cuenta desde** la que deseas debitar los fondos y la **cuenta hacia** donde deseas acreditarlos. Te aparecerá el listado de los **beneficiarios**, luego ingresa el **monto** y una **referencia**. Todos los campos son obligatorios.



### 3. Verifica los datos de la transferencia o pago.



### 4. Guarda o imprime tu comprobante de transferencia o pago.



En caso de que la transacción requiera autorización, quedará en estado pendiente de aprobación.

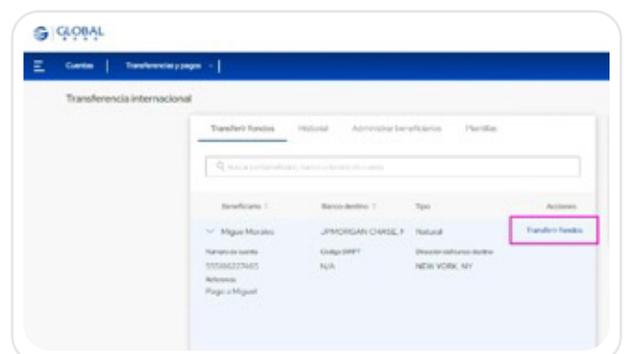
Consulta la **Guía de aprobaciones** en nuestro sitio web para más información.

## Internacionales

1. En el menú selecciona **"Transferencias y pagos"** y luego la opción **"Internacionales"**.



2. Selecciona el beneficiario de tu lista, luego presiona la flecha para verificar sus datos. Ahora selecciona la acción **"Transferir fondos"**.



3. Selecciona la **cuenta débito**, ingresa el **monto**, **débito de los cargos** y edita la **referencia** de ser necesario.

Transferencia Internacional

Cuenta débito: CUENTA CORRIENTE REGULAR ORDINARIA 84362190

Monto: 10,000.00

Comisión mensaje SWIFT: 52.40

Referencia: Pago a Miguel

Transferir

4. Verifica los datos de la transferencia.



Transferencia Internacional

Cuenta débito:	CUENTA CORRIENTE REGULAR ORDINARIA	Comisión por envío:	52.40
Monto:	10,000.00	Tasa a pagar:	82.00143
Comisión mensaje SWIFT:	52.40	Cargos al ordenante:	No
		Referencia:	Pago a Miguel

Nombre del beneficiario:	Miguel Morales	Código FED o ABA:	0300002
Tipo de beneficiario:	Normal	Número de cuenta:	3300021960
Tipo de cuenta:	Internacional	Banco destino:	JPMORGAN CHASE, N.A.
Dirección del beneficiario:	NEW YORK, ESTADOS UNIDOS	Dirección del banco destino:	NEW YORK, NY

Confirmar

5. Guarda o imprime tu comprobante de transferencia.



Transferencia Internacional

Comprobante

La operación se ha realizado con éxito

Cuenta débito:	CUENTA CORRIENTE REGULAR ORDINARIA	Comisión por envío:	52.40
Monto:	10,000.00	Tasa a pagar:	82.00143
Comisión mensaje SWIFT:	52.40	Cargos al ordenante:	No
		Referencia:	Pago a Miguel

Nombre del beneficiario:	Miguel Morales	Código FED o ABA:	0300002
Tipo de beneficiario:	Normal	Número de cuenta:	3300021960
Tipo de cuenta:	Internacional	Banco destino:	JPMORGAN CHASE, N.A.
Dirección del beneficiario:	NEW YORK, ESTADOS UNIDOS	Dirección del banco destino:	NEW YORK, NY

Repetir esta transferencia

Imprimir comprobante

En caso de que la transacción requiera autorización, quedará en estado pendiente de aprobación.

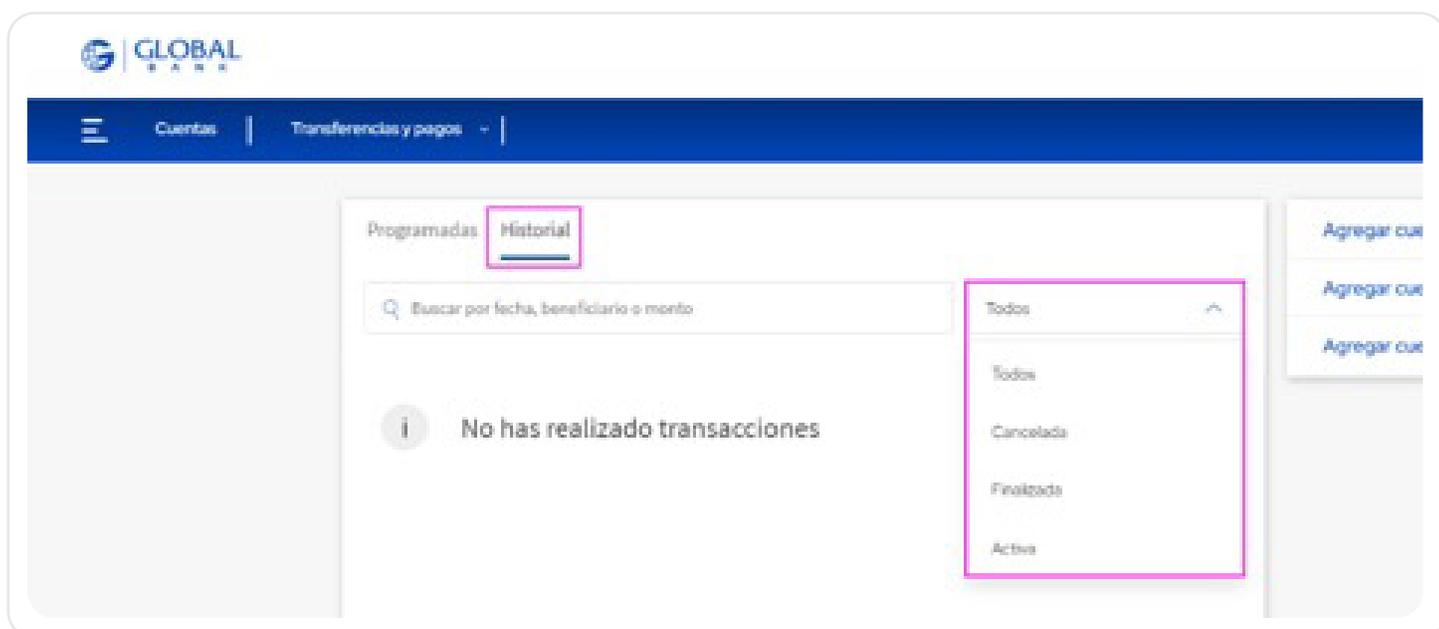
Consulta la **Guía de aprobaciones** en nuestro sitio web para más información.

# Historial

1. En el menú “**Transferencias y pagos**” selecciona la opción “**Historial**”.



2. Puedes realizar la búsqueda de transacciones por fecha, beneficiario o monto. También puedes filtrar por el estado de la transacción: todas, cancelada, finalizada o activa.



**Para consultas, visita nuestro sitio web o contáctanos a la línea 800-0006 opción Banca en Línea cliente jurídico.**